**ПЛАН НА НЕДЕЛЮ ДИРЕКТОРА УК**

**ФИО:** \_Расин А.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРИОД 20.05-27.05**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СТАТИСТИКИ:**

| **№** | **Название статистики** | **Ед.**  **изм.** | **Квота прошлой недели** | | **%**  **выпол**  **нения квоты** | **Квота текущей недели** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План** | **Факт** |
| 1 | **Валовая прибыль УК** | грн. | 120000 | 140 274,84 | 116 % | 162 000 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

**РЕГУЛЯРНЫЕ ЗАДАЧИ:**

\*В колонке “Время” серым цветом установлено рекомендованное время, исходя из опыта выполнения административных задач.

| **№**  **пп.** | **ЗАДАЧА** | **ПРОДУКТ** | **ВРЕМЯ ПЛАН** | **ВРЕМЯ ФАКТ** | **СТАТУС ЗАДАЧИ ( выполнено/ не выполнено)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1.* | *Обработать входящую коммуникацию, поставить в план отложенные задачи.* | *Обработанные входящие письма. Список задач на день.* | *1 ч.* |  |  |
| *2.* | *Составить план на день (согласовать встречи и координации).* | *Письменный план на день.* | *1час .* |  |  |
| *3.* | *Подвести еженедельные статистики.* | *Заполненный отчет по статистикам правильными, проверенными данными. Актуальные графики статистик.* | *20 мин* |  |  |
| *4.* | *Составить план на неделю.* | *Составленный план на неделю в соответствии со стандартами.* | *2 часа .* |  |  |
| *5.* | *Провести общее собрание персонала.* | *Осведомленность в отношении состояния дел в компании и общих приоритетов.* | *1 час* |  |  |
| *6.* | *Подготовить ежедневный отчет в телеграмм* | *Предоставленный отчет в телеграмм о выполнении дневной квоты* | *0 час* |  |  |
| *7.* | *Провести ежедневную координацию с подчиненными.* | *Согласованные действия подчиненных.* | *7 часа* |  |  |
| *8.* | *Составить или доработать организующие политики.* | *Готовая к публикации организующая политика.* | *1 час* |  |  |
| 9. | *Провести координации по программам с задачедержателями* | *Выполненные задачи по программам , проверен ход выполнения программ* | 0 часа |  |  |
| 10. | *Обработать задачи в Битриксе* | *Поставленные задачи в битриксе , проверенно их выполнение* | 1 час |  |  |
| 11. | *Учавствовать в РС как РД 4* | *Согласованные действия РО в УК* | 0 часа |  |  |
| 12. | *Провести координацию с собственником* | Согласованные действия ГД УК | 1 час |  |  |

| **ЗАДАЧИ ПО ОБУЧЕНИЮ:** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. | *Обучаться по своей индивидуальной программе.* |  | *0 ч.* |  |  |
| 14. | *Внести дополнения в Шляпу Должности* |  | 0 ч |  |  |

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО РЕГУЛЯРНЫМ ЗАДАЧАМ: \_\_\_\_\_\_\_15,2 часов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДЕЙСТВИЯ НА НЕДЕЛЮ:**

| **№ пп.** | **ЗАДАЧА** | **ПРОДУКТ** | | | **ВРЕМЯ ПЛАН** | **ВРЕМЯ ФАКТ** | **СТАТУС ЗАДАЧИ ( выполнено/ не выполнено)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Беги:   1. Задачи европа  - По результатам командировки включить кол центр в других странах, запустить одновременно 3 страны. ( найти на это деньги)      1. Производство Беги . Женщин обучить мужской работе. 2. Получить отчет о выполнении задач по плану развития Европа, в случае необходимости актуализировать задачи. | 1. - ЛИТВА - результат командировки  -результаты за неделю по клиентам и переговора - Результаты по участию в тендерах на сахарные заводы - Запуск кол центра ЕВРОПА дальше в Литве и в Польше. 2. Получить отчет по результатам выполнения задач 3. Получен отчет о выполнении задач из плана развития , по новым задачам , срок которых подходит | | | 60 мин.    20 мин.    20 мин. |  | ПРОВЕЛ 5 ВСТРЕЧ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОЛЦЕНТРА И 2 ВСТРЕЧИ СО СТАРЫМИ ПЕРЕКУПЫ,  ДОТ ПАК ВСТРЕЧА - ВОЗЯТ С ИНДИИ, СКАЗАЛИ ЧТО У НИХ НЕТ ПРОБЛЕМ, И ВСЕ ЖДУТ ЗАКАЗЫ. 10 КОНТЕЙНЕРОВ В ГОД БЕРЕТ. ДАЛ НА ПРОСЧЕТ 2 ВАРИАНТА  ПЕРЕКУП - ДОГОВОРИЛИСЬ ЧТО ОН ОПЯТЬ НАЧНЕТ ПЕРЕГОВОРЫ С ТЕМИ КТО БЫЛ, КОМУ ОТПРАВЛЯЛИ ПРОБНЫЙ ВАРИАНТ  НОВЫЕ КЛИЕНТЫ ПРОИЗВОДИМ ПРОСЧЕТ ЦЕНЫ  РУМЫНИИ ДВА КЛИЕНТА СКАЗАЛИ, ЧТО ИХ ПОСТАВЩИКИ ОПУСТИЛИ ЦЕНЫ И ДАЛИ ОТСРОЧКУ В 30 И 60 ДНЕЙ.  ПО САХАРНЫМ МЫ НЕ ПРОШЛИ ПО ЦЕНЕ.  ЗАПУЩЕНА ПРОМОАКЦИЯ В РУМЫНИИ, СКИДКИ И ПОДАРКИ |
| 2. | Известняки:   1. Таблица по промснабу поставлена 2. Принять решение, как будем развивать Известняки 3. Найти подрядчиков для перевоза СУМ | 1. ПОставлена таблица 2. Проведены переговоры с Бродовским по покупке территории 3. Найдены подрядчики для перевоза Сум | | | 30 мин    20  мин    30 мин. |  | ТАБЛИЦА ПОСТАВЛЕНА  ПОКА НЕТ, НЕ АКТЦУАЛЬНО, НЕ ПОНЯТНО ЧТО ДЕЛАТЬ  НЕТ |
| 5. | ЗАДАЧИ УК     1. ОТП - получено решение по получению кредитованию 2. Принять решение по Привату, после ответа ОТП 3. Провести финансовую инспекцию в компании по всем показателям | 1. Поданы документы для оценки имущества для передачи в залог 2. Проведена инспекция, выявлены отклонения и устранены , | | | 20 мин    0 мин.  0 мин    30 мин. |  | НЕТ, НЕ УСПЕЛ  ИНСПЕКЦИЯ ПРОВЕДЕНА , ВСЕ ОТКЛОНЕНИЯ УСТРАНЕНЫ |
|  | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  |

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ НА НЕДЕЛЮ: \_\_17\_\_\_ часов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО ВСЕМ ЗАДАЧАМ: \_\_\_\_29,00\_\_ часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мороз Г.С